**Приложение 1**

**к приказу директора от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**Положение об Общественном совете**

**Библиотечно-информационного центра**

**1. Общие положения**

1.1 Общественный совет Библиотечно-информационного центра (далее-Совет) является совещательным органом, созданным в целях обеспечения согласования общественно-значимых интересов пользователей библиотеки, решения наиболее важных вопросов библиотечного обслуживания и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.2 Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, а также настоящим Положением.

1.3 Совет осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с общественными и другими организациями, привлекая к своей работе специалистов различных отраслей.

1.4 Решения Совета носят рекомендательный характер.

**2. Задачи и функции Совета**

Совет имеет своей целью содействие развитию библиотеки.

Совет решает вопросы по совершенствованию обслуживания читателей, возможностей пополнения фондов библиотеки, развитию библиотеки как информационной, научной, культурной и просветительской организации.

2.1. Основными задачами Совета являются:

- привлечение граждан, общественных объединений и организаций к участию в развитии библиотечного дела в городе Лангепасе;

- подготовка предложений по улучшению качества предоставления библиотечных услуг;

- участие в информировании читателей о деятельности библиотеки и разработке планов мероприятий;

- принятие мер к пополнению фондов библиотеки, развитию ее материально-технической базы.

2.3. Основными функциями Совета являются:

- анализ мнения читателей о деятельности библиотеки, обсуждение результатов оценки качества предоставляемых пользователям услуг;

- разработка и внесение на рассмотрение руководства библиотеки рекомендаций по улучшению качества предоставляемых услуг;

- участие в организации и проведении мероприятий библиотеки (конференции, круглые столы, библиоуроки, лекции, выставки и т.д.);

- участие в разработке библиотечных программ и проектов, годовых планов работы библиотеки и заслушивание отчетов руководства;

- участие в публичных обсуждениях вопросов, касающихся деятельности библиотеки;

- обсуждение мер и способов пополнения фондов библиотеки, укреплению ее материальной базы.

**3. Состав, порядок формирования и организация работы Совета.**

3.1 Состав Совета утверждается приказом директора учреждения на основании согласия (устного) кандидатов в работе Совета сроком на 3 года;

3.2 В состав Совета могут входить представители общественных организаций, независимые эксперты, представители науки, культуры, библиотечного сообщества. Количественный состав Совета не должен превышать 10 человек.

3.3 Председатель Совета и его секретарь избираются из состава Совета на организационном заседании путем открытого голосования.

3.4 Непосредственное руководство работой Совета и контроль исполнения принятых решений осуществляет председатель Совета.

3.5 В компетенцию председателя Совета входит организация работы Совета и информация о ней. В отсутствие председателя Совета его функции выполняет один из членов Совета по его поручению.

3.6 В компетенцию секретаря Совета входит: - обеспечение работы Совета;

- ведение протоколов заседаний Совета;

- размещение на сайте библиотеки информации о работе Совета и принимаемых им решениях.

3.7. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Совета и утверждаемым председателем Совета. 3.8. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов списочного состава его членов.

3.9. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и носит рекомендательный характер. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.10 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет библиотека.

**4. Права Совета**

4.1 При осуществлении своих полномочий члены Совета имеют право:

– запрашивать и получать в установленном порядке от руководства библиотеки документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- привлекать для подготовки и рассмотрения вопросов специалистов, представителей общественности, работников библиотеки, не являющихся членами Совета, а также создавать рабочие группы по отдельным вопросам;

- вносить предложения о представлении материалов о награждении за особые заслуги работников библиотеки, членов Совета, представителей общественности грамотами, благодарностями и другими наградами учреждения.