

**к коллективному договору между руководителем Лангепасского городского  
муниципального автономного учреждения «Библиотечно-информационный центр»  
и работниками учреждения,  
регистрационный номер 132004 от 16.04.2024 (далее Коллективный договор)**

г. Лангепас

18 мая 2026 года

Стороны, в лице исполняющего обязанности директора учреждения Карлинской Ольги Николаевны, с одной стороны и Представителя трудового коллектива Кураповой Екатерины Викторовны, с другой стороны, договорились о внесении в Коллективный договор следующих изменений и дополнений:

1. Внести в приложение № 2 «Положение по оплате труда работников ЛГ МАУ «БИЦ» (далее Положение) следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Основные условия оплаты труда» Положения Таблицы 1, 2 пункта 2.1 изложить в новой редакции следующего содержания:

«

Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии и размеры окладов (должностных окладов)

| Профессиональная квалификационная группа  |                                   |   |
|---|-----------------------------------|---|
| Внутридолжностные квалификационные категории  | Наименование должностей           | Размеры окладов (должностных окладов), рублей |
| «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»                        |                                   |   |
| без квалификационной категории  | библиотекарь; редактор библиотеки | 19 051  |
| вторая категория  | библиотекарь; редактор библиотеки | 20 057  |
| первая категория  | библиотекарь; редактор библиотеки | 20 986  |
| должности специалистов, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий» | библиотекарь                      | 21 838  |

|   |  |        |
|---|--|--------|
| должности специалистов, по которым устанавливается производное должностное наименование «главный» | главный библиотекарь; главный библиограф | 22 998 |
| «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»                  |  |        |
| должности руководителей, по которым не предусмотрена квалификационная категория                   | заведующий отделом (сектором) библиотеки | 28 652 |

Таблица 2

Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих и размеры окладов (должностных окладов)

| Профессиональная квалификационная группа              |   |   |
|---|---|---|
| Квалификационные уровни                               | Наименование должностей   | Размеры окладов (должностных окладов), рублей |
| «Общепромышленные должности служащих второго уровня»  |   |   |
| 1 квалификационный уровень                            | техник-программист  | 14 636  |
| «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» |   |   |
| 3 квалификационный уровень                            | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 19 204  |

».

1.2. Таблицу 3 пункта 2.3 раздела 2 «Основные условия оплаты труда» изложить в новой редакции следующего содержания:

«

Таблица 3

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников, не включенным в ПКГ

| № п/п | Наименование должностей | Разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих/внутридолжностные квалификационные категории/Уровни квалификации | Размер оклада (должностного оклада), рублей |
|-------|-------------------------|---|---|
| 1.    | специалист по персоналу | 6 уровень квалификации  | 19 748                                      |

|    |   |               |        |
|----|---|---------------|--------|
| 2. | начальник административно-хозяйственного отдела | без категории | 22 998 |
|----|---|---------------|--------|

».

1.3. Абзац пятый пункта 2.3 изложить в новой редакции следующего содержания:

«-приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 мая 2025 года №423-ст «Об утверждении Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-2025»».

1.4. Пункт 2.3 дополнить абзацами одиннадцатым и двенадцатым следующего содержания:

«-приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.02.2018 №49н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист административно-хозяйственной деятельности»»;

-приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 года №374н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)»».

2. В графе «Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)» строки 1.2 таблицы 4 пункта 3.5 раздела 3 «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» Положения слова «, с учетом постановления Конституционного суда от 27.06.2023 №35-П» исключить.

3. Строку 1 таблицы 6 пункта 4.11 раздела 4 «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления» Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«

| № п/п | Наименование выплаты                                 | Максимальный размер выплаты   | Условия осуществления выплаты   | Периодичность осуществления выплаты |
|-------|--|---|---|-------------------------------------|
| 1.    | Выплата за интенсивность и высокие результаты работы | 30% от оклада (должностного оклада) для главного бухгалтера<br><br>100% от оклада (должностного оклада) для руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих | Устанавливается за:<br>- участие в выполнении важных плановых работ, мероприятий;<br>- интенсивность и напряженность работы;<br>- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;<br>- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения);<br>- систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда; | Ежемесячно                          |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  | - выполнение работником учреждения важных работ, не определенных трудовым договором, а также в соответствии с условиями, установленными локальным нормативным актом учреждения. |  |
|--|--|--|---|--|

».

4. В разделе 5 «Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, и главного бухгалтера» Положения:

4.1. Таблицу 7 пункта 5.2 изложить в новой редакции следующего содержания:

«

Таблица 7

Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения, его заместителей, художественного руководителя и главного бухгалтера

| Учреждения по видам деятельности | Размер оклада (должностного оклада), рублей |                   |
|----------------------------------|---|-------------------|
| диапазон штатных единиц          | Руководитель учреждения                     | Главный бухгалтер |
| Библиотеки                       |   |                   |
| менее 40                         | 49 820                                      | 34 874            |

».

5. В разделе 6 «Другие вопросы оплаты труда» Положения:

5.1. В графе «Диапазон выплаты» строки 3 таблицы 9 пункта 6.5 цифры «2,0» заменить цифрами «1,5».

5.2. Строку 4 таблицы 9 изложить в новой редакции следующего содержания:

«

|    |                            |  |                       |  |   |
|----|----------------------------|--|-----------------------|--|---|
| 4. | Надбавка за наставничество | 20% от оклада (должностного оклада) за каждого работника, в отношении которого осуществляются работы по наставничеству, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных | Работникам учреждения | Устанавливается работникам учреждения в отношении молодых специалистов, а также работников, принятых на работу по профессии (специальности), ранее по которой не осуществляли профессиональную деятельность. | Надбавка устанавливается работнику трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору с указанием содержания, сроков и формы выполнения работы по наставничеству, но не более чем на 6 месяцев, с учетом содержания и |
|----|----------------------------|--|-----------------------|--|---|

|  |  |                      |  |  |                                       |
|--|--|----------------------|--|--|---------------------------------------|
|  |  | к ним<br>местностях. |  |  | объема работы<br>по<br>наставничеству |
|--|--|----------------------|--|--|---------------------------------------|

».

6. Таблицу «Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности» приложения № 6 к Положению изложить

в новой редакции следующего содержания:

«

|    |                                  |   |
|----|----------------------------------|---|
| 3. | деятельность библиотек и архивов | Библиограф всех категорий, включая ведущего и главного                          |
|    |                                  | Библиотекарь всех категорий, включая ведущего и главного                        |
|    |                                  | главный библиограф  |
|    |                                  | главный библиотекарь  |
|    |                                  | заведующий отделом (сектором) библиотеки, централизованной библиотечной системы |
|    |                                  | Редактор библиотеки   |

».

7. Внести изменение в п.9 Приложения №1 «Порядок установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам ЛГ МАУ «БИЦ» к Положению по оплате труда работников ЛГ МАУ «БИЦ» изложив его в новой редакции:

«Размеры и условия осуществления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

| №<br>п/<br>п | Условия осуществления выплаты  | Максимальный размер выплаты (для руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих), % | Максимальный размер выплаты (для главного бухгалтера), % | Период, на который устанавливается выплата          |
|--------------|--|--|--|---|
| 1            | Интенсивность и напряженность работы   | 30   | 30   | календарный год (с момента установления)            |
| 2            | Участие в выполнении важных плановых работ, мероприятий  | 25   | 25   | месяц выполнения важных плановых работ, мероприятий |
| 3            | Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения | 100  | -  | месяц организации и проведение мероприятий          |
| 4            | Особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийности, безотказной и бесперебойной работы всех          | 10   | 10   | календарный год (с момента установления)            |

|   |  |    |    |   |
|---|--|----|----|---|
|   | служб учреждения)  |    |    |   |
| 5 | Систематическое досрочное выполнение работы, особых поручений руководителя с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда | 20 | 20 | календарный год (с момента установления)                          |
| 6 | Выполнение работником учреждения важных работ, не определенных трудовым договором, а также в соответствии с условиями, установленными локальным нормативным актом учреждения         | 50 | -  | месяц выполнения важных работ, не определенных трудовым договором |
| 7 | Участие в реализации окружных, федеральных проектах, не имеющих специального финансирования на оплату труда  | 40 | -  | месяц участия в реализации окружных, федеральных проектах         |
| 8 | Участие в реализации целевых программ, не имеющих специального финансирования на оплату труда  | 15 | -  | месяц участия в реализации целевых программ                       |
| 9 | Участие в конкурсе, получивший грант   | 35 | -  | календарный год (с момента установления)                          |

».

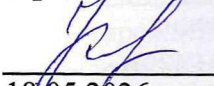
8. Настоящие изменения и дополнения к коллективному договору вступают в силу с момента подписания и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.



И.о. директора ЛГ МАУ «БИЦ»

О.Н. Карлинская

Представитель трудового коллектива


  
Е.В. Курапова  
18.05.2026 года

Пронумеровано и пронумеровано  
6 (Шесть) страниц

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. директора ЛГ МАУ «БИЦ»

 О.Н. Карлинская

«СОГЛАСОВАНО»  
Представитель трудового коллектива

 Е.В. Курапова

